



學生更改個人資料申請表

Application for Amendment of Student Personal Data

請於填寫本表格前細閱「申請須知」。 Please read "Notes for Application" before completing this form.

I. 個人資料 PERSONAL PARTICULARS (請填寫此部份所有項目 Please complete all fields on this part.)

姓名 (英文) : _____ 性別 : 男 Male
Name (English) (姓氏 Surname) (名字 Given Name) Gender 女 Female
中文姓名 : _____ 學號 : _____
Chinese Name Student No.
學院 : _____ 課程名稱 : _____
Faculty Programme Title
聯絡電話 : _____ 電郵地址 : _____
Contact No. Email Address

(請於適當空格內加上✓號 Please put a "✓" as appropriate)

II. 更改資料 CONTENT OF AMENDMENT

(請於所需更改之項目填上✓號及提供新的資料 Please tick✓the appropriate boxes and provide the new information)

	原資料 Original Information	更新資料 Information to be amended
<input type="checkbox"/> 英文姓名 : Name in English		
<input type="checkbox"/> 中文姓名 : Name in Chinese		
<input type="checkbox"/> 出生日期 : Date of Birth	(日/月/年) (DD/MM/YYYY)	(日/月/年) (DD/MM/YYYY)
<input type="checkbox"/> 身份證明文件類別及號碼(包括轉換身份類別): * 若有更改,請附上身份證明文件之副本 Identity Document Type and No. (included Change of type of student) * Please enclose copy of supporting Identity documents	<input type="checkbox"/> 澳門居民身份證 BIR <input type="checkbox"/> 香港身份證 HKID <input type="checkbox"/> 中華人民共和國居民身份證 Citizen Identity Card of the People's Republic of China. <input type="checkbox"/> 護照 Passport <input type="checkbox"/> 往來港澳通行證 EEP <input type="checkbox"/> 外地僱員身份認別證 Non-resident Worker's Identification Card <input type="checkbox"/> 其他證件 Other document _____	<input type="checkbox"/> 澳門居民身份證 BIR <input type="checkbox"/> 香港身份證 HKID <input type="checkbox"/> 中華人民共和國居民身份證 Citizen Identity Card of the People's Republic of China. <input type="checkbox"/> 護照 Passport <input type="checkbox"/> 往來港澳通行證 EEP <input type="checkbox"/> 外地僱員身份認別證 Non-resident Worker's Identification Card <input type="checkbox"/> 其他證件 Other document _____
證件簽發地點 : Place of Issue		
證件簽發日期 : Date of Issue	(日/月/年) (DD/MM/YYYY)	(日/月/年) (DD/MM/YYYY)
證件有效日期 : Date of Expiry	(日/月/年) (DD/MM/YYYY)	(日/月/年) (DD/MM/YYYY)
<input type="checkbox"/> 通訊地址及郵政編碼 : Correspondence Address and Postal Code		
<input type="checkbox"/> 聯絡電話 : Contact No.	<input type="checkbox"/> 住宅 Home _____ <input type="checkbox"/> 手提 Mobile _____	<input type="checkbox"/> 住宅 Home _____ <input type="checkbox"/> 手提 Mobile _____
<input type="checkbox"/> 電郵地址 : Email Address		
<input type="checkbox"/> 其他 : Other		

III. 聲明 DECLARATION OF STUDENT

本人聲明本申請表內所提供之資料均是真實, 正確無誤。

I declare that all the particulars provided above are true and correct to the best of my knowledge.

簽署 : _____ 日期 : _____
Signature Date

III. (由校方填寫 For Office Use Only)

經手人： _____ 日期： _____
Handled by _____ Date _____

存檔： _____ 日期： _____
Filed by _____ Date _____

申請「學生更改個人資料」須知

- 一、學生在修讀期間若有任何個人資料需要更改，必須盡快提出申請。
- 二、學生如須更改中、英文姓名、身份證明文件類別及/或號碼，必須出示有關法律證明文件及/或身份證明文件正本及提供副本至教務處，以供核實。
- 三、學生可將填妥之表格及/或有關文件副本親身到教務處遞交或寄回「澳門氹仔徐日昇寅公馬路澳門城市大學行政樓一樓 A104 室」教務處，信封面請註明「更改個人資料」或電郵至 registry@cityu.mo 或傳真至 8590 2711。
- 四、教務處收到填妥之申請表格及/或有關文件後，方可處理台端之申請。
- 五、如學生證上所印的學生姓名亦需更改，學生應同時遞交已填妥之「證明文件申請表」至教務處。
- 六、收集個人資料聲明：閣下在本表格內所提供的個人資料僅作本校職員處理此申請之用。

Notes for Application for Amendment of Student Personal Data

1. Students should report any changes in their personal data to the University during their study at the University.
2. If students wish to amend their Chinese/English names, Identity document of number and/ or type, students must submit this application form with copies of relevant legal documentary evidence and/or a copy of proof of identity and produce the original copies to the Registry Office for verification.
3. Students submit this application form with copies of relevant legal documentary evidence and/or a copy of proof of identity to the Registry Office in person or mail to the Registry Office "Room 1/F, Administration Building, City University of Macau, Avenida Padre Tomás Pereira, Taipa, Macau". Please mark "Amendment of Student Personal Data" on the envelope or email to registry@cityu.mo or fax to 8590 2711.
4. Applications will be processed upon receipt of the completed application form and/or supporting documents.
5. For amendment of student's name printed on the Student Card, student should also submit the completed form for "Application for testimonials" to the Registry Office.
6. Statement of personal Data Collection: The personal data provided in this form will be used by the University for the purpose of processing this application only.